



Департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Воронежской области «Борисоглебский дорожный техникум»

## ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

Приглашаем Вас принять участие  
во II Всероссийской научно-практической студенческой конференции

**СТУДЕНТ – ПРАКТИКА - РАБОТОДАТЕЛЬ,**

которая состоится 22 декабря 2017 г.

*К участию в конференции приглашаются студенты выпускных групп  
УГС 08.00.00 «Техника и технологии строительства» с привлечением работодателей.*

**Форма участия в конференции:** очная, заочная.

Очный этап конференции состоится 22 декабря 2017 г. в 12<sup>00</sup> по адресу:  
397171, г. Борисоглебск, Воронежской области, ул. Советская, д.123,  
ГБПОУ ВО «Борисоглебский дорожный техникум».

Желающим при необходимости предоставляется общежитие.

Участники конференции получают сертификат (бесплатно).

**Для участия в конференции необходимо представить следующие документы:**

- файл с заявкой на участие в конференции (*Приложение 1*);
- файл с текстом статьи.

Документы высылаются на электронную почту [info@bordt.ru](mailto:info@bordt.ru)

**Технические требования к оформлению статьи:**

Текстовый редактор: Microsoft Word или OpenOffice Writer.

Язык текста статьи: русский или английский (*другие языки по согласованию с редакцией*).

Размер страницы (формат бумаги) – А4, ориентация листа – «книжная».

Поля страницы: верхнее – 2 см., нижнее – 2 см., левое – 2 см., правое – 2 см.

Шрифт «Times New Roman», размер шрифта – 14 пт.

Отступ абзаца: слева – 0 см., справа – 0 см., отступ первой строки – 1,25 см.

Межстрочный интервал – 1,5 строки (полуторный).

Схемы и таблицы должны иметь заголовки сверху (Таблица 1. Название рисунка), для таблиц и рисунков размер шрифта – 12пт.

Электронный вариант каждой статьи (в случае публикации несколькими авторами) должен быть в отдельном файле. В имени файла необходимо указать фамилию первого автора (пример: *Иванов.docx*).

**При оформлении статьи необходимо использовать следующую схему:**

Название статьи печатается прописными буквами жирным шрифтом на первой строке по центру страницы.

На следующей строке по правому краю печатается фамилия и инициалы автора (соавторов).

Ниже печатается место работы, должность и город.

Далее, с отступом в 1 строку, печатается текст статьи.

**Список используемых источников оформляется в конце статьи согласно примеру:**

1. Иванов И.И., Петров П.П. Стратегия развития // Альманах. 2014. № 3(11). С. 9-18.
2. Петров П.П. Стратегия развития // Открытые чтения: сб. науч. тр. Тамбов, 2014. С. 11.
3. Иванов И.И. Стратегия развития. Автореферат диссертации. М., 2014. 24 с.
4. Петров П.П. Стратегический план. URL: <http://ucom.ru/doc/al.2014.05.20.pdf>
5. Ivanov I.I., Petrov P.P. Development strategy. Almanac. 2014. Vol. 3(11). P. 9-18.
6. Petrov P.P. Development strategy. Open Readings. Tambov, 2014. P. 11.

7. Ivanov I.I. Development strategy. Abstract of Dissertation. Moscow, 2014. 24 p.

Ссылки на соответствующие источники оформляются в квадратных скобках [1, с. 12].

Использование автоматических постраничных сносок и ссылок недопустимо.

При ссылке на нормативный правовой источник указывается только его полный реквизит, при этом не допускаются опосредованные ссылки URL.

*При необходимости информация о финансировании (гранте) или научном руководителе оформляется четвертым абзацем (справа, курсив) перед основным текстом статьи.*

Срок представления заявок и материалов для публикаций – до **20 декабря 2017 г.** (включительно). Рассылка сертификатов участникам по электронной почте – январь 2018 г.

**Контактная информация:**

**наш адрес:** 397171, Воронежская область, г. Борисоглебск, ул.Советская, д. 123

**Телефон для справок:** +7 (47354) 6-61-33;

**e-mail:** [info@bordt.ru](mailto:info@bordt.ru)

## Образец оформления заявки

Фамилия, имя, отчество автора (ов)	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Место учебы ( <i>полное название учреждения</i> )	
Название доклада	
Форма участия в конференции	
Телефон для связи	
Необходимость предоставления жилья ( <i>в случае очного участия</i> )	