

Утверждаю:

И.о. директора ГБПОУ ВО «БДТ»

О.П. Кузнецова

« 01 сентября 2018 г.



Перспективный план
воспитательной работы ГБПОУ ВО «БДТ»
на 2018/2019 учебный год

Основная цель воспитательной работы техникума – формирование воспитательной системы, способствующей развитию личности обучающегося, способной к духовному и физическому саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации, выполнению гражданского и профессионального долга, ориентированной на нравственные идеалы.

Задачи:

- Формирование профессиональной направленности воспитательной деятельности.
- Создание оптимальных условий для социальной и профессиональной адаптации обучающихся техникума.
- Формирование потребности в здоровом образе жизни и экологической культуры в учебно-воспитательном процессе.
- Воспитание гражданской ответственности, патриотизма, активной жизненной позиции, культуры межнационального толерантного общения.

№ п/п	Вид мероприятия, наименование мероприятия	Даты	Ответственные
Инструктивная и научно-методическая работа с педагогами и классными руководителями			
1.	Инструктивно-методическое совещание классными руководителями по вопросам организации начала учебного года.	до 1 сентября	зам. директора по ВР
2.	Организация информационной лекции по изучению правил поведения в экстремальных ситуациях, правил поведения в общественных	сентябрь, январь	зам. директора по ВР инженер по ОТ и ТБ преподаватель-

№ п/п	Вид деятельности, наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Прим.
	местах, техникой безопасности и пожарной безопасности.		организаор ОБЖ	
3.	Разработка плана участия в городских, районных и областных мероприятиях	август	зам. директора по ВР.	
4.	Организация работы кружков, секций, студий: набор и уточнение списков обучающихся, планирование работы.	сентябрь	преподаватели студий, руководитель физвоспитания, преподаватель-организаор ОБЖ	
5.	Разработка плана проведения мероприятий учебными группами под руководством классных руководителей.	Август сентябрь	зам. директора по ВР. классные руководители	
6.	Инструктивно-методическое совещания классных руководителей.	последня я среда каждого месяца	зам. директора по ВР. классные руководители	
7.	Координирование и корректировка помесячного планирования работы классных руководителей, активов групп, студенческого совета.	до 30 числа каждого месяца	зам. директора по ВР. классные руководители	
8.	Организация методического обеспечения классных руководителей.	в течение года	зам. директора по ВР. зав. библиотекой	
9.	Планирование и организация совместных мероприятий с отделом образования и молодежной политики администрации БГО, органами опеки, КДН и ЗП, центром «САМ»	сентябрь в течение всего периода	зам. директора по ВР. социальный педагог. преподаватели	
10.	Разработка методических пособий, рекомендаций, памяток в помощь классным руководителям, воспитателям общежитий по организации воспитательного процесса	в течение года	зам. директора по ВР	
11.	Подготовка и участие в областном конкурсе профессионального мастерства классных руководителей «Лучший куратор профессиональной образовательной организации Воронежской области»	январь- март	зам. директора по УР и ВР	

Организационно-воспитательные мероприятия, проводимые в ГБПОУ ВО «БДТ» по направлениям

Образовательная сфера воспитания				
1	Проведение заседаний Совета по профилактике правонарушений с рассмотрением вопросов неуспеваемости и пропусков занятий без уважительной причины.	ежемесяч но (последня я среда месяца)	зам. директора по ВР. председатель Студенческого Совета, члены Совета по профилактики	
2	Подготовка и проведение акции к Международному дню студента	ноябрь	зам. директора по ВР.	
3	Подготовка и проведение студенческого праздника « Татьянин день »	25 января	председатель Студенческого Совета, педагоги-организаторы	
4	Подготовка и проведение классных часов и	октябрь	классные	

№ п/п	Вид деятельности, наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Прим.
	бесед на тему «Сегодня студент – завтра профессионал», «Тяжело в ученье, легко на работе» и т. д.		руководители	
5	Проведение Студенческим Советом рейдов по группам с целью контроля посещаемости и дисциплины на занятиях	в течение уч. года	зам. директора по ВР, председатель Студенческого Совета	
6	Контроль за соблюдением учебной дисциплиной обучающихся техникума, в том числе проживающих в общежитии (опозданиями, пропусками занятий и пр.)	ежедневн.	классные руководители, заведующие отделениями	
Профессиональная направленность воспитания				
1.	«День знаний»	1 сентября	Зам. директора по ВР	
2.	Формирование, подготовка программы и выступление по школам района и области агитбригады БДТ	по графику	Секретарь приемной комиссии преподаватели, классные руководители	
3.	Организация, подготовка и проведение мероприятия «Праздник первокурсника».	сентябрь	зам. директора по ВР, преподаватели, классные руководители,	
4.	Подготовка и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню работников дорожного хозяйства	октябрь	руководители, Студенческий Совет	
5.	Подготовка и проведение Дня открытых дверей.	по графику	зам. директора по ВР, преподаватели, классные руководители	
6.	Участие в городских мероприятии: в рамках Дня города Борисоглебска.	май		
7.	Участие в мероприятии «День молодежной занятости» в рамках долгосрочной муниципальной программы «Развитие образования» (2014-2020)	по плану		
8.	Проведение классных часов, бесед, лекций профессиональной направленности.	по планам работы групп		
9.	Участие во Всероссийской акции «Неделя без турникетов»	апрель 2019	зам. директора по УПР	
Профилактика асоциальных явлений				
1.	Выявление группы риска среди обучающихся. Мониторинг и сопровождение данных обучающихся. Составление социального паспорта учебных групп.	в течение года	социальный педагог	
2.	Исследование (диагностика и мониторинг) молодежной аудитории	сентябрь		
3.	Организация социально-психологического тестирования лиц, направленного на ранее выявление немедицинского потребления ПАВ	до 25 сентября	социальный педагог	
4.	Подготовка и распространение среди родителей	сентябрь	социальный педагог	

№ п/п	Вид деятельности, наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Прим.
	обучающихся методических рекомендаций как выявить проблемы, связанные с употреблением наркотических и психотропных веществ.			
5.	Проведение заседаний Совета по профилактике правонарушений	ежемесячно	Члены совета по профилактике правонарушений	
6.	Организация семинара классных руководителей «Профилактика несчастных случаев при ДТП с участием несовершеннолетних»	в течение года	зам. директора по ВР, социальный педагог	
7.	Проведение классных часов в группах по данной проблеме с приглашением представителей органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних Борисоглебского городского округа	в течение года	зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	
8.	Проведение конкурса между учебными группами на лучший плакат, рисунок по теме профилактики проявления экстремизма	октябрь ноябрь	классные руководители студсовет	
9.	Тематические беседы «Продолжаем разговор» по проблеме асоциального поведения в молодежной среде, беседы о профилактике вандализма, мерах административной и уголовной ответственности	в течение года	классные руководители, социальный педагог	
10.	Проведение профилактического кинолектория	ноябрь февраль	зам. директора по ВР, социальный педагог	
11.	Продолжить работу по установлению взаимодействия с представителями органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних Борисоглебского городского округа. Проведения совместных встреч и профилактических мероприятий	по согласованию	зам. директора по ВР	
12.	Организовать и провести воспитательно-профилактическое мероприятие «Россия – это мы!» по профилактике экстремистского поведения подростков.	декабрь	Зам. директора по ВР, социальный педагог	
13.	Организовать и провести встречи с работниками ОВД и КДН и ЗП с проживающими в общежитиях	сентябрь декабрь май		
14.	Проведение инструктажей о запрете курения и распития спиртных напитков в учебных группах, соблюдение комендантского часа	сентябрь декабрь май	классные руководители	
15.	Активизация работы по профилактике суицидального поведения среди обучающихся	в течение года	социальный педагог	
16.	Работа Службы социально-педагогического, медико-социального сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа и обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	в течение года (по плану)	социальный педагог	
17.	Работа Службы Медиации	в течение года (по плану)	социальный педагог	
18.	Работа Волонтерского движения «Вместе - мы	Согласно плана работы		

№ п/п	Вид деятельности, наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Прим.
	сила!»	волонтерского отряда техникума		
19.	Работа общественного наркопоста	в течение года (по плану) социальный педагог		
Культурно-нравственное воспитание				
1.	Проведение акции ко Дню Матери России, Дню пожилого человека	1 октября ноябрь	зам. дир. по ВР, классные руководители	
2.	Участие в акции «Белый цветок», марафоне «Мы же люди»	сентябрь, октябрь		
3.	Подготовка информационных стендовых материалов ко: - Дню Инвалида - Дню пожилого человека - Всемирному дню ребенка - Международному дню мира	в течение года	зам. директора по ВР, классные руководители	
4.	Информационные материалы на стенде « Духовное возрождение через просвещение молодежи »	ежекварт ально	Зав. библиотекой	
5.	Организация выступления творческих коллективов на сцене актового зала техникума	по согласова нию	зам. директора по ВР, педагог-организатор	
6.	Проведение классных часов и часов общения в группах на тему «Толерантность», «Профилактика конфликтов», «История края Воронежского», «Этика общения в коллективе», «Этика семейных взаимоотношений» и т.п.	по планам работ групп	классные руководители, социальный педагог	
7.	Проведение студенческой акции « Подари жизнь » к Всемирному дню донора, Федеральная акция безвозмездного донорства « С Новым годом, Служба крови »	июнь декабрь	зам. директора по ВР	
8.	Организация и проведение встречи студентов техникума со священнослужителями БГО	по согласова нию	зам. директора по ВР	
9.	Проведение музыкально-литературного салона, посвященного Великой Отечественной войне	январь	зам. директора по ВР, классные руководители, зав. библиотекой	
10.	Проведение акции к Всемирному Дню культуры	апрель	зам. директора по ВР, преподаватели	
11.	1. Подготовка и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню Учителя: организация поздравления преподавателей 2. Проведение праздничного концерта ко Дню работников дорожного хозяйства 3. Международный женский день 4. День защитника Отечества 5. День победы 6. Выпускной	октябрь - ноябрь	зам. директора по ВР, педагоги- организаторы, преподаватели, классные руководители	
12.	Обновление экспозиции музея истории техникума, организация тематических выставок к Дням воинской славы России	в течение год	зав. музеем зав. библиотекой	

№ п/п	Вид деятельности, наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Прим.
13.	Проведение экскурсий в музее истории техникума	сентябрь	зав. музеем	
Гражданско-патриотическое воспитание				
1	Проведение тематических классных часов на патриотическую тематику, проведение митинга ко Всероссийскому дню солидарности в борьбе с терроризмом, участие в акциях, форумах, митингах, конкурсах патриотической тематики	по плану работы	зам. директора по ВР. классные руководители	
2	Организация встреч с ветеранами ВОВ и ветеранами Республики Афганистан	по плану работы групп	зам. директора по ВР. классные руководители	
3	Организация работы военно-патриотического клуба «Память»	по плану	Председатель ВПК	
4	Участие в областных месячниках патриотической работы	по плану	зам. директора по ВР. классные руководители	
5	Тематический классный час «Великая забытая Война», посвященный Первой мировой войне	сентябрь	зам. директора по ВР. классные руководители	
6	Оформление «Уголка призывника» и выставки обзора «Я – патриот своей страны», посвященной Всероссийскому дню призывника	ноябрь	зав. библиотекой	
7	Организация и проведение праздничного концерта, посвященного Дню защитника Отечества	февраль	зам. директора по ВР. педагоги организаторы, преподаватели	
8	Участие в реализации Всероссийских проектов (по увековечению воспоминаний участников и свидетелей ВОВ)	в течение года	зам. директора по ВР. классные руководители	
9	Подготовка и проведение торжественных мероприятий, посвященных Дню Победы митинг, посвященный Дню Победы, парад, возложение цветов, молодежная вахта памяти, минута молчания	1 - 9 мая	зам. директора по ВР. педагоги организаторы, преподаватели, классные руководители	
10	Посещение музея боевой славы Борисоглебского авиационного гарнизона	по согласованию	классные руководители	
11	Проведение выставки и обзора книг « Они сражались за Родину»	май	зам. директора по ВР.	
12	Оформление информационных стендов, стенгазет к Дням воинской славы России	согл. календ.	классные рук-ли зав. библиотекой	
13	Участие в районном фестивале военно-патриотической песни «Красная гвоздика»	февраль-март	преподаватели студий	
14	Участие в городской акции, приуроченной ко дню начала ВОВ «Вахта Памяти»	июнь	зам. директора по ВР. классные	

№ п/п	Вид деятельности, наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Прим.
15	Участие в акции «Адрес ветерана»	в течение года	руководители зам. директора по ВР, классные руководители	
16	Подготовка информационных стендовых материалов к: Дню борьбы с терроризмом Дню России Дню памяти и скорби Дню народного единства Дню конституции РФ Дню государственного флага России	3 сентяб. 12 июня 22 июня 4 ноября 12 дек. 22 авг.	зам. директора по ВР, классные руководители	
17	Проведение круглых столов на темы: «Крым – мы вместе», «Крым – жемчужина России!» «Крым и Севастополь: их историческое значение для России»	18 марта	зам. директора по ВР, классные руководители	
18	Активизация работы по профилактике проявлений терроризма и экстремизма в молодежной среде.	в течение года	зам. директора по ВР, педагоги организаторы, преподаватели, классные руководители	
19.	Мониторинг «Молодежные субкультуры». Интернет фильтрация, мониторинг страниц обучающихся в сети Интернет сверка библиотечного фонда на предмет отсутствия литературы экстремистской направленности	в течение года, ежеквартально	зам. директора по ВР, социальный педагог, инженер ПК, зав.библиотекой	
Правовое воспитание				
1.	Изучение Правил внутреннего распорядка, Устава и иных локальных актов техникума с первокурсниками	сентябрь	зам. директора по ВР, классные руководители	
2.	Подготовка и проведение серии классных часов и бесед по правовому воспитанию	согл. планам работы групп	классные руководители	
3.	Организовать и провести встречи с участковым уполномоченным, сотрудниками прокуратуры БГО, сотрудниками ОМВД, КДН и ЗП	по согласованию	зам. директора по ВР, классные руководители	
4.	Организовать акцию « Твои права » по распространению среди студенческой молодежи правовых знаний (конкурс информационных плакатов)	февраль	члены Студенческого Совета	
5.	Проведение круглого стола с участием работников органов опеки и попечительства, детей-сирот и детей, оставшихся без попечительства по вопросам прав и обязанностей и социальной защиты детей данной категории.	сентябрь	зам. директора по ВР соц. педагог	
6.	Соблюдение условий проживания студентов-сирот и студентов, оставшихся без попечения	в течение года	зам.директора по ВР, соц. педагог классные	

№ п/п	Вид деятельности, наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Прим.
	родителей, а также с опекунами		руководители	
7.	Социально педагогическое сопровождение: - индивидуальная работа социального педагога с обучающимися из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей инвалидов и детей с ОВЗ; - индивидуальная работа с опекунами.	в течение года	социальный педагог	
8.	Информационно-просветительские беседы с обучающимися в рамках разъяснения законодательных актов РФ	в течение года	зам. директора по ВР. классные руководители	
Пропаганда здорового образа жизни				
1.	Внедрение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в Воронежской области	в течение года (по плану)	зам. директора по ВР. председатель спортклуба «ФОРТУНА», руководитель физвоспитания	
2.	Деятельность спортивного клуба «ФОРТУНА»	в течение года (по плану)	зам. директора по ВР. председатель спортклуба «ФОРТУНА», руководитель физвоспитания	
3.	Участие в реализации всероссийских, областных и городских физкультурно-спортивных мероприятиях	в течение года	зам. директора по ВР. руководитель физвоспитания	
4.	Проведение плановых инструктажей по профилактике вредных привычек, правил поведения в зимнее время, на водоемах, при ДДП	1 раз в квартал	классные руководители. инженер по ТБ и ОТ. преподаватель-организатор ОБЖ	
5.	Проведение тематических классных часов на тему: «Формирования у обучающихся здорового образа жизни».	по планам работы групп	классные руководители	
6.	Организация и проведение общетехникумовской акции «Спорт как альтернатива пагубным привычкам»	октябрь-ноябрь	зам. директора по ВР. руководитель физвоспитания	
7.	Выпуск информационного бюллетеня и проведение студенческой акции к Всемирному дню здоровья.	апрель	зам. директора по ВР. классные руководители, руководитель физвоспитания	
8.	Организация и проведение осеннего и весеннего кроссов.	сентябрь, апрель	зам. директора по ВР. руководитель физвоспитания	
9.	Участие в областном мероприятии « Кросс нации » День здоровья.	ноябрь	руководитель физвоспитания	
10.	Подготовка и проведение спортивного праздника « А, ну-ка, парни! »	февраль		
11.	Подготовка и проведение спортивного праздника « А, ну-ка, девушки! »	март		
12.	Открытие постоянной рубрики в читальном зале по агитации здорового образа жизни.	ежемесячно	библиотекарь	
13.	Проведение лектория	ежеквар-	руководитель физвоспитания,	

№ п/п	Вид деятельности, наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Прим.
	- «Развитие культуры двигательной активности». - «Мы то, что мы едим» - «Полезные привычки, как их создавать» - «Здоровая молодежь – будущее нации» - «Здоровый образ жизни в традициях моей семьи»	тально	преподаватели физкультуры	
14.	Участие в Открытом Первенстве БГО по лыжным гонкам на дистанции 5 км	по плану	руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры	
15.	Участие в соревнованиях по лыжным гонкам на призы главы администрации БГО на дистанции 10 км	по плану	руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры	
16.	Участие в соревнованиях по миди-футболу в зачет круглогодичной Спартакиады учебных заведений	по плану	руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры	
17.	Участие в соревнованиях по многоборью среди молодежи допризывного возраста на Кубок БГО	по плану	руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры	
18.	Участие в соревнованиях по легкоатлетическому кроссу в зачет круглогодичной Спартакиады учебных заведений	по плану	руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры	
19.	Участие в легкоатлетической эстафете «Победными вёрстами» среди учебных заведений	по плану	руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры	
20.	Участие в соревнованиях по настольному теннису в зачет круглогодичной Спартакиады учебных заведений среди девушек	по плану	руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры	
21.	Участие в городской акции «Территория здоровья»	по плану	зам. директора по ВР, руководитель физвоспитания, волонтеры	
22.	Работа общественного наркологического поста	по плану	зам. директора по ВР, соц. педагог волонтеры	
Семейное воспитание				
1.	Проведение родительских собраний : - в группах, - в техникуме, - в общежитиях	в течение года	зам. директора по ВР, классные руководители	
2.	Составление памяток для родителей и рекомендаций по методам воспитания	ноябрь-декабрь	зам. директора по ВР, социальный педагог	
3.	Организация рейдов в неблагополучные семьи, составление актов обследования жилья.	1 раз в семестр	зам. директора по ВР, классные руководители.	

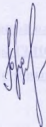
№ п/п	Вид деятельности, наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Прим.
			социальный педагог	
4.	Проведение цикла лекций по психологии семейной жизни	во время проведения родительских собраний	зам. директора по ВР, социальный педагог	
5.	Акция ко Дню Матери России	ноябрь	зам. директора по ВР, классные руководители	
6.	Организация взаимодействия с родителями обучающихся, имеющих низкий уровень учебной дисциплины в рамках деятельности Совета по профилактике правонарушений	по плану работы Совета	зам. директора по ВР, члены Совета по профилактике правонарушений	
7.	Подготовка и проведение классных часов и часов общения по этике и психологии семейной жизни	по планам работы групп	зам. директора по ВР, классные руководители, социальный педагог	
Студенческое самоуправление				
1.	Проведение заседаний Студенческого Совета техникума. Организация курсовых собраний.	ежемесяч.	зам. директора по ВР, классные руководители, члены Студенческого Совета	
2.	Организация дежурства учебных групп по техникуму	еженедельно	зам. директора по ВР, члены Студенческого Совета	
3.	Участие в городском конкурс лидеров студенческого самоуправления	по плану	зам. директора по ВР, члены Студенческого Совета	
4.	Организация системы поощрения лучших студентов и обучающихся техникума	в течение года	зам. директора по ВР, члены Студенческого Совета	
5.	Участие в работе Совета по профилактике правонарушений техникума	по графику работы Совета по профилактике правонарушений	члены Студенческого Совета	
6.	Подготовка и проведение заседаний «Школы студенческого актива»	по плану	представители БДТ при молодежном совете БГО	
7.	Участие в городских акциях: - Благотворительной акции «Белый цветок» - Добровольческой акции «Дари добро» - Благотворительном Телемарафоне «Мы же люди!» - Региональной добровольческой акции «Весенняя неделя добра»	в течение года	зам. директора по ВР, члены Студенческого Совета	

№ п/п	Вид деятельности, наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Прим.
8.	Участие в Едином дне дублера	по плану	зам. директора по ВР. члены Студенческого Совета	
9.	Участие в Форумах, конкурсах, слетах (всероссийский, областной, городской уровни)			
Досуг, вокальная студии, кружки, секции				
8.	Организация деятельности творческих студий, кружков, секций БДТ: - планирование работы - формирование списков участников (работа по привлечению обучающихся в студии)	сентябрь	зам. директора по ВР. преподаватели студий, секций	
9.	- Участие в городском фестивале самодеятельного творчества студентов «Студенческая весна»	март	зам. директора по ВР. преподаватели студий	
10.	Подготовка к празднованию Дня учителя	сентябрь октябрь	зам. директора по ВР. преподаватели студий, классные руководители	
11.	Развлекательное мероприятие «Осенний бал»	октябрь	зам. директора по ВР. преподаватели студий, классные руководители воспитатели	
12.	Проведение «Новогоднего карнавала»	конец декабря	зам. директора по ВР. преподаватели студий, классные руководители	
13.	Подготовка к празднованию Международного женского дня	март	зам. директора по ВР. преподаватели студий	
14.	Подготовка к празднованию Дня города	май	зам. директора по ВР. преподаватели студий	
15.	Подготовка к празднованию «Выпускной»	июнь	зам. директора по ВР. преподаватели студий	
16.	Проведение коллективных вечеров отдыха и чаепитий в группах	по планам работы групп	активы групп, классные руководители, воспитатели	
17.	Организация и проведение экскурсий	в течение года	зам. директора по ВР. классные руководители, воспитатели	
Работа общежитий БДТ				
1.	Организация заселения проживающих в общежитие, оформление сопутствующей	август- сентябрь	зам. директора по ВР.	

№ п/п	Вид деятельности, наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Прим.
	документации		заведующие общежитий, воспитатели	
2.	Актуализация плана работы общежитий, нормативных и законодательных актов	август-сентябрь	зам. директора по ВР. заведующие общежитий, воспитатели	
3.	Работа с детьми-сиротами, детьми с ОВЗ и обучающимися из числа группы риска	в течение года	зам. директора по ВР. социальный педагог, воспитатели	
4.	Участие в городском смотре-конкурсе общежитий	сентябрь	зам. директора по ВР зав. общежитиями, зам. директора по АХР	
5.	Организация дежурства сотрудников и классных руководителей по общежитиям	ежедневно	классные руководители	
6.	Проведение собраний с проживающими в общежитиях	ежемесячно	зам. директора по ВР. зав. общежитиями. воспитатели, социальный педагог	
7.	Организация и проведение конкурса « Лучшая комната общежития »	В течение года	зам. директора по ВР. зав. общежитиями. воспитатели	
8.	Организация и проведение воспитательных мероприятий	по планам работы воспитателей общежитий	воспитатели общежития	
9.	Проведение организационно-воспитательных мероприятий по всему общежитию: - Осенний бал - Новогодняя дискотека - Тематическая дискотека, посвященная Международному женскому дню - Масленица - Литературно-музыкальная композиция, посвященная Дню Победы	ноябрь декабря марта	зам. директора по ВР. воспитатели общежития, члены Совета общежития	
10.	Организация и проведение спортивных соревнований с проживающими в общежитии	в течение года	зам. директора по ВР. руководитель физвоспитания, воспитатели общежития	
11.	Проведение рейдов в общежитии с целью выявления нарушений правил проживания в общежитии, дисциплины	ежемесячно	зам. директора по ВР. социальный педагог, инженер по ОТ и ТБ	
12.	Подготовка общежития к новому учебному году: - обеспечения правил въезда, выезда из общежития; - организация проведения ремонта комнат,	июнь	зам. директора по ВР зав. общежитиями, зам. директора по АХР	

№ п/п	Содержание	Сроки	Исполнитель	Статус
	Мероприятия, осуществляемые силами проживающих должностных лиц администрации образовательным учреждением	август-сентябрь		
Повышение квалификации обучающихся и сотрудников				
1.	Актуализация нормативно-правовой документации	сентябрь	зам. директора по ВР	
2.	Тематические классные часы, беседы антикоррупционной тематики	по плану	зам. директора по ВР	
3.	Конкурс плакатов антикоррупционной тематики	по плану	зам. директора по ВР	
4.	Работа горячей линии	в течение года	зам. директора по ВР	

Заместитель директора
по воспитательной работе



Е.А. Гордовская